

**2010-2011**

# **Manual de Derechos, Responsabilidades y Desarrollo del Carácter del Estudiante**

**CÓDIGO DE CONDUCTA  
DEL ESTUDIANTE**

P.O. Box 30035  
Charlotte, NC 28230  
(980) 343-3000  
[www.cms.k12.nc.us](http://www.cms.k12.nc.us)



**La competitividad global comienza aquí.**



# **Junta Directiva de Educación de Charlotte-Mecklenburg**

## **Eric C. Davis**

Presidente Distrito 5

(704) 651-0217

ericc.davis@cms.k12.nc.us

## **Tom Tate**

Distrito 4, Vice-Presidente

(704) 502-3093

tom.tate@cms.k12.nc.us

## **Rhonda Lennon**

Distrito 1

(704) 564-3382

rhonda.lennon@cms.k12.nc.us

## **Kaye Bernard McGarry, M.Ed.**

En-General

(704) 366-8971

KayeMcGarry@cms.k12.nc.us

## **Richard A. McElrath, Sr.**

Distrito 2

(704) 488-5360

richard.mcelrath@cms.k12.nc.us

## **Trent Merchant**

En-General

(704) 517-9747

trent.merchant@cms.k12.nc.us

## **Dr. Joyce Davis Waddell**

Distrito 3

(704) 549-4777

joyce.waddell@cms.k12.nc.us

## **“Coach” Joe I. White, Jr.**

En-General

(704) 542-2192

coachjoew@cms.k12.nc.us

## **Timothy S. Morgan, M.P.A.**

Distrito 6

(704) 577-3102

tim.morgan@cms.k12.nc.us

## **VISIÓN**

CMS provee a todos los estudiantes la mejor educación disponible en cualquier lugar, preparando a cada niño a llevar una vida prospera y productiva.

## **MISIÓN**

La misión de las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg es maximizar los logros académicos por cada estudiante en cada escuela



## **Tabla de Contenido**

Conocimiento y Juramento del Padre y Estudiante.....	1
Carta del Superintendente, Dr. Peter Gorman .....	3
Rasgos del Carácter .....	4
<b>Sección I. Derechos y Responsabilidades del Estudiante..</b>	<b>5</b>
Ambiente Educativo Seguro y Ordenado.....	5
Asistencia .....	5
Servicios de Consejería para el Estudiante .....	5
Libertad del Habla/Expresión .....	5-6
Privacidad y Derechos de la Propiedad .....	6
Provisión Seguridad de Refugio.....	6
Participación en Actividades Extracurriculares/ Co-curriculares.....	6
Código de Vestir .....	6
Comportamiento en el Autobús o en la parada del Autobús .....	7
Conducta Mientras se Encuentra en la Propiedad de la Escuela.....	8
Transferencia cuando hay Cargos Criminales Pendientes	8
Propiedad de la Escuela.....	8
<b>Sección II. Revisión del Código de Respuestas</b>	
<b>Disciplinarias .....</b>	<b>8</b>
Trato para los Administradores, Maestros y Miembros del Personal.....	8
Ausentismo Escolar .....	9
Posesión de Sustancias Ilegales.....	9
Posesión de Armas.....	9
Política de Teléfonos Celulares para Estudiantes .....	9
Reportes a las Agencias de Mantenimiento de la Ley y el Orden .....	9
Reportes al Departamento de Servicios Sociales .....	9
Reportes al Departamento de Vehículos de Motor.....	9
<b>Sección III. Respuestas Disciplinarias .....</b>	<b>9</b>
Nivel I.....	9
Nivel II .....	10
Nivel III .....	10
Nivel IV.....	11
Nivel V .....	11
<b>Sección IV. – Infracciones.....</b>	<b>11</b>
Regla 1 – Asistencia .....	11
Regla 2 – Alimentos/Bebidas.....	11
Regla 3 – Medicamentos .....	11
Regla 4 – Código de Vestir.....	11
Regla 5 – Propiedad Personal (Pej. teléfonos celulares y equipos electrónicos).....	11-12
Regla 6 – Falsificación (Pej. copiarse).....	12
Regla 7 – Insubordinación .....	12
Regla 8 – Intimidación/Profanidad/Obscenidad y/o Lenguaje Despectivo .....	12
Regla 9 – Comportamiento Destructivo en General.....	12
Regla 10 – Entrar a una Propiedad Privada .....	12
<b>Páginas Amarillas .....</b>	<b>13-16</b>
Regla 11 –Acciones Peligrosas .....	13
Regla 12 – Uso de Vehículo.....	13
Regla 13 – Apuestas .....	13
Regla 14 – Vandalismo.....	13
Regla 15 – Uso del Fuego.....	13
Regla 16 – Robo .....	13
Regla 17 – Irrumpir y Entrar en una Propiedad Privada	13
Regla 18 – Robo a una Propiedad .....	13
Regla 19 – Robo a una Persona .....	13
Regla 20 – Extorsión.....	13
Regla 21 – Uso No Autorizado de la Computadora.....	13
Regla 22 – Material Pornográfico, Profano y/o Violento..	14
Regla 23 – Falsificación de Moneda .....	14
Regla 24 – Falsa Alarma .....	14
Regla 25 – Amenaza de Bomba.....	14
Regla 26 – Acciones Agresivas Físicas/Verbales .....	14
Regla 27 – Comportamiento Sexual.....	15
Regla 28 – Alcohol, Tabaco y Otras Drogas.....	15
Regla 29 – Armas y Objetos Peligrosos.....	15-16
Regla 30 – Pandillas y Actividades Relacionadas con Pandillas.....	16
Regla 31 – Armas de Fuego.....	16
Regla 32 - Estudiantes Constantemente Peligrosos .....	16
Regla 33 - Rechazo a Búsqueda.....	16
<b>Sección V. Procedimientos Relacionados con las Acciones Disciplinarias o Re-entrada.....</b>	<b>17</b>
Castigo Corporal.....	17
Procedimientos para Suspensiones de Corto-plazo (1 - 10 días).....	17
Procedimientos para Suspensiones de Largo-plazo (más de 10 días) Reasignación o Expulsión .....	17-18
Procedimientos para una Expulsión.....	18-19
Procedimientos para Re-entrada de Estudiantes Expulsados .....	19
Procedimientos para Suspensiones de Estudiantes con Discapacidad .....	19
Programas para Re-entrada de Estudiantes de Ambientes Alternativos de Disciplina .....	19
Punto de Salida es Punto de Entrada.....	19
Programas Alternativos de Disciplina .....	19-21
<b>Definiciones .....</b>	<b>21</b>
<b>Referencias .....</b>	<b>21</b>
<b>Planillas .....</b>	<b>21</b>
<b>Formas .....</b>	<b>22</b>
Intimidación, Opresión y/o Amenaza.....	23
Solicitud para Conferencias y Apelación de Suspensión..	25
Solicitud para una Audiencia.....	27
Solicitud para Apelar a la Junta Directiva de Educación..	29
Contrato del Comportamiento .....	31



Escuelas de Charlotte-Mecklenburg  
**2010-2011**

*Manual de Derechos, Responsabilidades y Desarrollo del Carácter del Estudiante*  
**CÓDIGO DE CONDUCTA DEL ESTUDIANTE**

**Conocimiento & Juramento del Padre y Estudiante**

El *Código de Conducta del Estudiante* ha sido desarrollado para ayudarle a su hijo a recibir una educación de calidad en un ambiente educativo ordenado. La escuela necesita su cooperación en este asunto. Por favor (1) tome tiempo para sentarse con su hijo y revisar este *Código de Conducta del Estudiante*, (2) firme esta hoja y devuélvala a la escuela de su hijo. Si tiene alguna pregunta mientras usted revisa el *Código de Conducta del Estudiante*, por favor comuníquese con el director de la escuela.

**AVISO: EL NO DEVOLVER ESTE CONOCIMIENTO & JURAMENTO NO LE LIBRARÁ AL ESTUDIANTE O AL PADRE/GUARDIÁN DE LA RESPONSABILIDAD DE CONOCER Y CUMPLIR CON LAS REGLAS QUE SE ENCUENTRAN EN EL *CÓDIGO DE CONDUCTA DEL ESTUDIANTE*.**

Yo he recibido y revisado el *Código de Conducta del Estudiante* y entendemos los derechos y responsabilidades contenidos en el.

Padre: \_\_\_\_\_

Para ayudar a mantener mi escuela segura, juro demostrar un buen carácter, trabajar al máximo de mi capacidad y adherirme a las reglas establecidas dentro del *Código de Conducta del Estudiante*.

Estudiante: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_





Estimados Estudiantes y Padres de CMS:

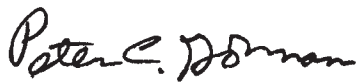
Bienvenidos al año escolar 2010-2011 de las Escuelas de Charlotte- Mecklenburg. Estamos comprometidos a educar bien a cada niño. También reconocemos que un elemento esencial en la educación de todos los estudiantes es tener escuelas seguras y ordenadas. Para que las escuelas funcionen efectivamente, los estudiantes necesitan comportarse con consideración, responsablemente y éticamente.

El manual del estudiante adjunto, *Manual de Derechos, Responsabilidades y Desarrollo del Carácter del Estudiante – Código de Conducta del Estudiante*, describe específicamente lo que esperamos de cada estudiante. Como podrá ver cuando lo lea, le pedimos a los padres y a los estudiantes que firmen la planilla indicando que han leído y entendido el manual.

Los padres, los estudiantes y la comunidad son colaboradores claves para mantener a las escuelas de CMS seguras y ordenadas. Por favor acompáñenos en la educación de nuestros niños y a implementar en ellos los valores de un buen ciudadano en las escuelas. Como padres, usted es el primer y mejor maestro de su hijo - y necesitamos su apoyo para crear un ambiente de respeto, urbanidad y orden en en cada escuela. Si usted tiene alguna pregunta sobre este *Código de Conducta del Estudiante*, por favor llame o envíe un e-mail al director de la escuela de su hijo.

En CMS, nuestra meta principal es aumentar los logros de los estudiantes. Este código de conducta nos ayuda a crear una atmósfera donde se puede aprender y yo espero que usted nos apoye en este esfuerzo. Gracias.

Cordialmente,



Dr. Peter Gorman  
Superintendente

*Conforme a la ley federal, las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg administran todos los programas de educación, actividades de empleo y admisiones sin discriminación contra cualquier individuo con base en su género, raza, color, religión, origen nacional, edad o discapacidad.*

## Rasgos del Carácter

La educación del carácter es el esfuerzo deliberado de ayudar a las personas a entender, cuidar y actuar sobre valores éticos en común. Una iniciativa en educación de carácter intencional y comprensivo, provee un lente a través del cual cada aspecto de la escuela se convierte en una oportunidad para desarrollar el carácter.

Beneficios:

- Promueve el desarrollo del carácter a través de la exploración de asuntos éticos en el plan de estudio.
- Desarrolla un clima positivo y moral al incluir la participación de estudiantes, maestros, miembros del personal, padres y comunidades.
- Enseña como solucionar conflictos justamente, creando escuelas seguras, que están más libres de intimidación, temor, violencia y estar más dirigidos al aprendizaje.\*

¡Los siguientes rasgos del carácter son esenciales para que los estudiantes compitan localmente, nacionalmente e internacionalmente! Estos rasgos se deben modelar y mantener por adultos y estudiantes.

### Respeto, Responsabilidad y Cuidado

*¡Esos son los pilares del buen carácter!*

#### Respeto

*Mostrar alta estima de sí mismo, para otros y para la propiedad.*

#### Responsabilidad

*Dar cuenta de su propio comportamiento.*

#### Honestidad

*Ser sincero de palabras y acciones.*

#### Cuidado

*Mostrar interés por el bienestar de los otros.*

#### Justicia e Imparcialidad

*Demostrar ser imparcial, sin prejuicios y con un trato igual para todos.*

#### Ciudadanía

*Ser un participante informado, responsable y cuidadoso en la comunidad.*

#### Valor

*Hacer lo correcto aunque sea difícil y seguir su conciencia en vez de la multitud.*

#### Perseverancia

*Mantenerse enfocado y no rendirse. Demostrar compromiso, orgullo y una actitud positiva a la hora de completar las tareas.*

#### Esperanza

*Crear en el éxito.*

“Inteligencia más carácter – esa es la meta de la verdadera educación.”

*Rev. Martin Luther King, Jr.*

*\*Manual & Guía Informativo de la Educación del Carácter, DPI*

## Sección I – Derechos y Responsabilidades del Estudiante

### *Ambiente Educativo Seguro y Ordenado*

#### **Derechos del Estudiante**

Asistir a la escuela en un ambiente educativo positivo

Tener un personal de la escuela que esté dispuesto a escuchar las necesidades y preocupaciones de los estudiantes

Sentir seguridad con respecto al crimen, la violencia, intimidación, opresión, el acoso, el racismo y cualquier otra discriminación en la escuela

#### **Responsabilidades del Estudiante**

Mantener un comportamiento el cual apoye el ambiente educativo positivo

Expresar las necesidades y preocupaciones de una forma apropiada

Entender y seguir las expectativas de comportamiento en la escuela e informar en casos de abuso y situaciones peligrosas e inseguras a los administradores de la escuela

### *Asistencia*

#### **Derechos del Estudiante**

Ser informado de las políticas y reglas de la junta escolar acerca de las ausencias, recuperación y tardanzas

Apelar a una decisión acerca de recuperación

Hacer arreglos para recuperar trabajos de clases/pruebas y poder recibir crédito durante los siguientes cinco días de haber regresado de una ausencia

#### **Responsabilidades del Estudiante**

Asistir a la escuela y a clase diariamente y ser puntual

Proveer documentación por la razón de la ausencia

Solicitar trabajo de recuperación por una ausencia y hacer arreglos para completarlo durante los siguientes cinco días de haber regresado a la escuela

### *Servicios de Consejería Escolar*

#### **Derechos del Estudiante**

Estar informado acerca de los servicios de orientación de la escuela

Tener acceso a los consejeros de la escuela

Solicitar consejería cuando lo necesite

#### **Responsabilidades del Estudiante**

Utilizar los servicios de orientación para el mejoramiento educativo

Solicitar consejería o asesoría cuando se necesite

Trabajar en cooperación con el personal de la escuela

### *Libertad del Habla/Expresión*

#### **Derechos del Estudiante**

Expresar puntos de vista en forma escrita u oral, de manera apropiada sin ser obsceno, irrespetuoso, discriminatorio o provocativo

Escoger participar en eventos patrióticos tales como el Juramento a la Bandera

Que se le respeten sus creencias religiosas

Ayudar a desarrollar y a distribuir publicaciones como parte del proceso educativo

#### **Responsabilidades del Estudiante**

Respetar los derechos de los demás cuando exprese sus puntos de vista

Comportarse respetuosamente durante eventos patrióticos

Respetar las creencias religiosas de los demás y abstenerse de actividades que ridiculicen otras creencias religiosas

Seguir las reglas de un periodismo responsable bajo la orientación de un consejero y un administrador, incluyendo el abstenerse de la publicación de material inapropiado para el ambiente escolar

### Libertad del Habla/Expresión - continuación

#### **Derechos del Estudiante**

Protegerse de acoso, intimidación y amenazas

#### **Responsabilidades del Estudiante**

Evitar una conducta de acoso, intimidación y amenazas

### Privacidad y Derechos de la Propiedad

#### **Derechos del Estudiante**

Tener posesiones personales, permaneciendo privadas a menos que el personal de la escuela crea que un estudiante tenga posesión de artículos prohibidos por el *Código de Conducta del Estudiante*, otra política escolar o por la ley

#### **Responsabilidades del Estudiante**

Mantener artículos prohibidos fuera de la escuela y de las funciones escolares

Que se le respete la propiedad personal

Respetar la propiedad personal de los demás

### Provisión Seguridad de Refugio

Un estudiante que posea o encuentre accidentalmente un objeto prohibido debe notificar inmediatamente al personal de la escuela y entregar el objeto. Por lo tanto, un estudiante se puede acercar a un oficial de la escuela y voluntariamente entregar el objeto, el cual esté prohibido por el *Código de Conducta del Estudiante*, sin ser sujeto a acción disciplinaria, mientras el objeto (excluyendo armas de fuego) sea uno que el estudiante legalmente pueda poseer fuera de los terrenos de la escuela.

Si un estudiante descubre un artículo ilegal (P.ej. drogas, armas) u otro contrabando en propiedad de la escuela o en una función escolar, el estudiante debe acercarse a un oficial de la escuela y reportar el descubrimiento. Un estudiante no violará el *Código de Conducta del Estudiante* únicamente por hacer este reporte. Los oficiales deben tomar una decisión después de investigar el reporte.

La Provisión Seguridad de Refugio no aplica si se realiza una búsqueda en cualquier lugar de la escuela o si el objeto es entregado durante una búsqueda, o si el objeto no se entrega antes de ser descubierto por el personal de la escuela. Con respecto a los objetos que han sido entregados al personal de la escuela, el padre/guardián debe hacer arreglos para recoger el objeto en la escuela, a menos que sea un objeto que deba ser entregado al personal de mantenimiento de la ley y el orden.

### Participación en Actividades Extracurriculares/Co-curriculares

Para poder participar en las actividades extracurriculares/co-curriculares o programas atléticos, los estudiantes tienen que seguir las políticas de la Junta Escolar, el criterio del nivel escolar, las reglas y leyes de la Asociación Atlética de las Escuelas Secundarias de Carolina del Norte (donde aplique). Las expectativas del comportamiento del distrito se extiende más allá del salón de clases y de la escuela. Por lo tanto cualquier estudiante que cometa un delito, reciba los cargos o sea declarado culpable de un delito, puede ser excluido de participar en actividades extracurriculares/co-curriculares y de atletismo sin importar cuando o donde fueron los cargos.

### Código de Vestir

El vestuario y el aseo de los estudiantes deben contribuir a la salud y seguridad del individuo y promover un ambiente educativo ordenado. Estos estándares aplican a todos los estudiantes a menos que el administrador de la escuela haga una excepción específica. Por favor vea el código de vestir en su escuela.

### Comportamiento en el Autobús de la Escuela o en la Parada del Autobús

Con el propósito de proveer un transporte seguro para todos los estudiantes, se deben observar las siguientes reglas:

- Abstenerse de conducta o comportamiento que interfiera con el orden, la seguridad y la eficiencia del transporte en el autobús.
  - Obedecer al conductor todo el tiempo.
  - Actuar apropiadamente mientras espera por el autobús
  - De su nombre correcto cuando el conductor o el monitor del autobús se lo pregunte.
- Llegue a la parada asignada diez (10) minutos antes de la hora de llegada del autobús.
- Viaje únicamente en el autobús asignado.
- Súbase y bájese únicamente en la parada asignada.
- Permanezca sentado mientras el autobús este en movimiento.
- Absténgase de comer o beber en el autobús.
- Absténgase del uso de teléfonos celulares y de otros aparatos electrónicos mientras está en el autobús.

#### **Los comportamientos antes mencionados son considerados infracciones de Nivel I o Nivel II**

- Absténgase de actos de vandalismo.
- Absténgase de usar lenguaje profano o gestos inapropiados.
- Absténgase de la posesión o uso de alcohol, tabaco y otras drogas.
- Absténgase de salir del autobús escolar por la salida emergencia si no hay una emergencia.

#### **Los comportamientos antes mencionados son considerados infracciones de Nivel II o Nivel III**

- Absténgase de acciones agresivas físicas/verbales
  - Peleas.
  - Amenazas/comportamiento intimidante.
  - Agresión a un estudiante o adulto.
  - Iniciar a un motín/caos.

#### **Los comportamientos antes mencionados son considerados infracciones de Nivel II, Nivel III o Nivel IV**

- Se prohíbe la posesión de armas u otros objetos peligrosos
- Se prohíbe la distribución de alcohol, tabaco y otras drogas.

#### **Los comportamientos antes mencionados son considerados infracciones de Nivel III, Nivel IV o Nivel V**

- Se prohíbe la posesión de armas de fuego

#### **Los comportamientos antes mencionados son considerados infracciones de Nivel IV y Nivel V**

*Por favor vea “Sección III: Respuestas Disciplinarias” para una descripción de las consecuencias disciplinarias por nivel. Observe que las consecuencias para el nivel I y II aplican únicamente para el autobús y no incluye una suspensión escolar automática. Sin embargo la consecuencia para los niveles III, IV y V requieren una suspensión del autobús y de la escuela. Las violaciones repetidas en el nivel I serán referidas al nivel II, y si el comportamiento continúa, serán referidas al nivel III.*

Se han instalado en algunos autobuses cámaras de video. Los estudiantes pueden ser filmados mientras se encuentran en el autobús.

La violación de estos estándares del *Código de Conducta del Estudiante* o cualquier comportamiento que distraiga substancialmente al conductor y cause, o tenga el potencial de causar un peligro contra la seguridad de un autobús en movimiento, puede ser base para una suspensión del autobús/escuela/ y/o expulsión de los privilegios del transporte en el autobús escolar.

### Conducta Mientras se Encuentre en la Propiedad de la Escuela

Se animan a los padres a ser participantes activos en la educación de sus hijos. Una alianza entre los padres y la escuela requiere de una comunicación apropiada y significativa. Como tal, debemos ser civilizados en nuestro diálogos. Esto requiere que:

1. Nadie interrumpa o intente a interferir con las actividades del salón de clases o cualquier otra área de la escuela.
2. Las reglas de la escuela para el acceso y las visitas deben ser estrictamente obedecidas.
3. Las obligaciones reglamentarias y las restricciones de tiempo son respetadas.
4. Compartir cualquier información que nos pueda ayudar alcanzar nuestra meta en común. Esto incluye información acerca de asuntos de seguridad, progreso académico, cambios que puedan impactar el trabajo del estudiante o eventos en los que la comunidad pueda impactar a la escuela.

En caso de la violación de una de las normas anteriormente mencionadas, los siguientes pasos están disponibles:

1. Los estudiantes que crean que han sido tratados de una manera inapropiada deben reportarlo al administrador de la escuela.
2. Los padres/guardianes o miembros de la comunidad que crean que hayan sido tratados de una manera inapropiada deben reportarlo al supervisor a cargo del personal en la escuela.
3. Los empleados que crean que han sido tratados de una manera inapropiada, si han recibido una amenaza personal deben repórtalo al administrador de la escuela.
4. Un administrador u otro miembro autorizado del personal puede solicitarle a cualquier persona que se encuentre en la propiedad del distrito escolar a retirarse. Cualquier persona que amenace, atente o interrumpa las operaciones de la escuela o del distrito escolar, se le podrá solicitar retirarse de la propiedad por un administrador o cualquier otro personal autorizado y ellos podrán establecer límites para su acceso a la escuela. El mal comportamiento incluye pero no se limita a, hacerle daño físico a alguien, la causa de un daño intencional, el uso de un lenguaje ruidoso u ofensivo, el uso de tabaco, tener el aspecto de estar bajo la influencia del alcohol u otras sustancias intoxicantes, el uso inapropiado de gestos, malas palabras y la demostración de furia.

### Transferencia cuando hay Cargos Criminales Pendientes

El distrito continuará con el programa de Vigilancia Criminal para monitorear a los estudiantes con cargos o convictos de ofensas criminales. Además, el superintendente, después de la revisión de las acusaciones originales basadas en la evidencia predominante, podrá transferir a un estudiante, el cual ha sido acusado con una ofensa criminal (juvenil o adulto) que es o puede considerarse un delito. Un padre podrá solicitar una audiencia para esta transferencia. Si es apropiado, el superintendente recomendará la expulsión de dicho estudiante.

### Propiedad de la Escuela

La propiedad de la escuela está definida como “la localidad física de todas las escuelas y sus propiedades, paradas de autobuses, todos los vehículos bajo el control del distrito y las áreas de todas las actividades curriculares o extra-curriculares patrocinadas por la escuela ya sea que ocurra dentro o fuera del campus escolar.” Política JK de la Junta Directiva de Educación de CMS.

## **Sección II – Revisión General del Código de Respuestas Disciplinarias**

Las infracciones disciplinarias del estudiante y sus respuestas relacionadas, están divididas en 5 Niveles las cuales comienzan a ser más severas progresivamente. Ambas, infracciones y respuestas están especificadas más adelante en este documento.

### **Trato para los Administradores, Maestros y Miembros del Personal**

Un estudiante que cometa una infracción en contra o en relación con un administrador, maestro u otros miembros del personal del distrito será sujeto a las consecuencias indicadas bajo los cinco niveles. No obstante, las consecuencias indicadas no excederán la penalidad mencionada para el nivel apropiado.

## **Participación en la Infracción de una Regla**

Un estudiante que participe o conspire con otro para quebrantar una regla puede considerarse en la infracción de una regla. En este caso, el estudiante puede estar sujeto a una consecuencia disciplinaria completa por la infracción de la regla.

## **Ausentismo Escolar**

Se requiere por ley que un estudiante asista a la escuela entre las edades de 7 a 16 años de edad. Mientras la escuela no suspenda fuera de la escuela a un estudiante, se le requerirá al estudiante de recuperar el trabajo perdido, podrá estar sujeto a los procedimientos de recuperación del distrito y el estudiante y/o padre puedan ser referidos a una demanda por situaciones del ausentismo escolar.

## **Posesión de Sustancias Ilegales**

La posesión ilegal, uso, o distribución de drogas ilegales y/o alcohol por estudiantes en la propiedad de la escuela o en cualquier función escolar está prohibido. Adicionalmente a las consecuencias de la escuela, este tipo de acciones serán reportadas al personal de mantenimiento de la ley y el orden y se puede requerir que sea reportado al Departamento de Vehículo de Motor.

## **Posesión de Armas**

La posesión ilegal de armas por un estudiante en la propiedad de la escuela o en cualquier función escolar está prohibido. Adicionalmente a las consecuencias de la escuela, este tipo de acciones serán reportadas al personal de mantenimiento de la ley y el orden y se puede requerir que sea reportado al Departamento de Vehículo de Motor.

## **Revisión del Estacionamiento de Estudiantes y Casilleros de la Escuela**

Todas las áreas de estacionamiento, casilleros y escritorios son propiedad de la Junta Directiva de Educación de Charlotte-Mecklenburg. Las autoridades de la escuela tienen el derecho de inspeccionar cualquier vehículo de un estudiante estacionado en la escuela y cualquier escritorio o casillero para proteger la salud, la seguridad y el bienestar de los estudiantes. Si el personal de la escuela tiene una sospecha razonable que existe una violación de la ley o del *Código de Conducta del Estudiante*, conducirá una búsqueda en el vehículo del estudiante, el escritorio o el casillero. Los estudiantes **no tienen** la expectativa de privacidad en cualquiera de estas áreas. La rutina de la limpieza de casilleros no se considera una búsqueda.

## **Revisión del Individuo**

El distrito reconoce la necesidad de respetar los derechos de los estudiantes protegiendo la salud, la seguridad y el bienestar de todos los estudiantes y los empleados de la escuela. Sin embargo, las revisiones individuales del estudiante serán conducidas si el personal de la escuela tiene una sospecha razonable que existe una violación de la ley o del *Código de Conducta del Estudiante*. El no cooperar con una revisión resultará en el contacto inmediato con el padre y sacar al estudiante de la escuela por el resto del día. Las consecuencias aumentarán en severidad por las negaciones múltiples y/o si hay una violación de otra regla.

## **Política de Teléfonos Celulares para los Estudiantes (también vea la Regla 5)**

Un estudiante puede tener un teléfono celular en la propiedad de la escuela, en actividades después de clases y en funciones escolares, siempre y cuando el celular este apagado y guardado durante las horas escolares y en el autobús escolar. La posesión de un teléfono celular es un privilegio el cual puede ser revocado por la violación de esta regla. La violación de esta regla puede resultar en la confiscación del teléfono celular (se entregara únicamente al padre) y/u otras acciones disciplinarias. El distrito no es responsable por el robo, pérdida, daño de teléfonos celulares u otro aparato electrónico que se traigan a la propiedad escolar.

## **Reportes a las Agencias del Mantenimiento de la Ley y el Orden**

El estado requiere que los directores reporten los siguientes actos a los agentes del mantenimiento de la ley y el orden: “agresiones que causen serias heridas personales, agresión sexual, ofensa sexual, violación, secuestro, actos deshonestos con menores, agresión con el uso de armas, posesión de armas de fuego en violación de la ley o posesión de sustancias controladas en violación de la ley”. N.C.G.S. § 115C-288 (g). Presentar el procedimiento a seguir del distrito escolar en la escuela, cuando un oficial del mantenimiento de la ley y el orden quiera entrevistar a un estudiante quien es un presunto sospechoso de un acto criminal o un testigo de un acto criminal.

## **Reportes al Departamento de Servicios Sociales**

El estado requiere que el personal de las escuelas reporte cualquier caso de sospecha de abuso o descuido/abandono de menores al Departamento de Servicios Sociales. Presentar el procedimiento a seguir del distrito escolar en la escuela, cuando un representante del Departamento de Servicios Sociales quiera entrevistar a un estudiante quien es una presunta víctima de abuso o descuido/abandono de menores.

## **Reportes al Departamento de Vehículo de Motor**

El estado requiere que los directores reporten los siguientes actos al Departamento de Vehículo de Motor: posesión o venta de

bebidas alcohólicas, o sustancias ilegales controladas; traer, tener en posesión o usar un arma de fuego en la propiedad escolar; y agresión física hacia un miembro del personal escolar cuando la conducta resulta en la suspensión de más de 10 días o el estudiante es asignado a una escuela alternativa.

### Sección III – Respuestas Disciplinarias

**Nivel I** - Está diseñado para proveer opciones de programas y/o de escuelas para estudiantes quienes están en riesgo de mal comportamiento y puedan ser expulsados de la escuela o de cometer infracciones menores frecuentemente. El programa de opciones será implementado en la escuela actual del estudiante e incluye servicios como el apoyo relacionado con el manejo del temperamento o la resolución de conflictos. Las opciones asignadas por la escuela incluirá la matrícula del estudiante en una de las escuelas alternativas que estén funcionando en el distrito como el Performance Learning Center o la Escuela Secundaria Hawthorne. Registrar a un estudiante en uno de los programas alternativos es una decisión en colaboración de los Directores, Administradores de Zonas, Superintendentes y Padres.

**Respuestas Alternativas Potenciales** *(Esta lista contiene opciones que pueden ser usadas por la administración para tratar la conducta del estudiante. Esto no tiene la intención de ser una lista exhaustiva.)*

- Contacto con los Padres
- Conferencias (cualquier combinación de padres/estudiantes/oficiales de la escuela/consejeros y maestros)
- Consejería
- Advertencia verbal
- Mediación entre compañeros
- Retenciones sociales
- Devolución de propiedad o restitución por daños
- Detención después de clases o escuela los sábados
- Contrato del Comportamiento
- Ser referido a un programa de intervención/alternativo
- Suspensión en la escuela
- Advertencia de ser referido al Nivel II (el ser referido al Nivel II se hará por las violaciones repetidas)
- Confiscación de los artículos no autorizados

**Nivel II** - Diseñado para proveer intervenciones para los estudiantes quienes puedan cometer infracciones del *Código de Conducta del Estudiante* como el interrumpir y causar graves problemas o participar en peleas por primera vez y que no resulten en heridas o en interrupciones significativas al ambiente educativo (el número de peleas son acumulativas en la escuela primaria, media y secundaria).

**Respuestas Administrativas Potenciales** *(Esta lista contiene opciones que pueden ser usadas por la administración para tratar la conducta del estudiante. Esto no tiene la intención de ser una lista exhaustiva.)*

- Respuestas apropiadas para el Nivel I
- Suspensión del autobús (por ofensas relacionadas con el autobús)
- Asignaciones alternativas de los salones de clases
- Retiro temporal o permanente en la participación de actividades de los programas extracurriculares/co-curriculares
- Suspensión fuera de la escuela de 1 a 10 días (se debe contactar a los padres y se requiere una nota por escrito)
- Advertencia de referencia para el Nivel III (la referencia para el Nivel III se hará por violaciones repetidas)

**Nivel III** - El Nivel III está diseñado para proveer intervenciones para los estudiantes quienes puedan cometer infracciones serias del *Código de Conducta del Estudiante* y/o quienes tienen ofensas repetidas.

**Respuestas Administrativas Potenciales** *(Esta lista contiene opciones que pueden ser usadas por la administración para tratar la conducta del estudiante. Esto no tiene la intención de ser una lista exhaustiva.)*

- Respuestas apropiadas para el Nivel I y/o Nivel II
- Suspensión fuera de la escuela o la opción de asistir a un Centro de Suspensión Alternativo de 1 a 30 días. El estudiante puede ser recomendado para ser asignado a un Centro de Suspensión Alternativo de Largo-plazo o el Programa de Opciones Positivas en lugar de una suspensión de largo-plazo.
- Expulsión del autobús (por ofensas relacionadas con el autobús)
- Advertencia de referido para el Nivel IV (el referido para el Nivel IV se hará por violaciones repetidas)



**Nivel IV** - Es una intervención para los estudiantes que cometen ofensas serias y quienes no pueden asistir a la escuela con el resto de los estudiantes. Una opción para el nivel IV podría incluir una asignación a la Academia Turning Point por el resto del año académico (en algunos casos la asignación puede ser permanente). Además, por ley los estudiantes podrán ser **excluidos** de la escuela hasta 365 días por cualquiera de las siguientes ofensas: agredir físicamente y herir seriamente a un maestro o cualquier otro miembro del personal de la escuela; agredir físicamente y herir seriamente a otro estudiante; traer un arma de fuego o artefacto explosivo dentro de la propiedad escolar; comunicar una falsa amenaza de bomba y/o perpetrar o reportar una falsa amenaza de bomba o de broma.

**Suspensión-fuera-de-la-escuela por cada nivel:**

<b>Nivel I</b>	0 días (a menos que se haya repetido la violación)
<b>Nivel II</b>	1 a 10 días
<b>Nivel III</b>	11 a 30 días
<b>Nivel IV</b>	hasta 365 días
<b>Nivel V</b>	expulsión

**Nivel V** - Es también una posible consecuencia para el comportamiento del estudiante que se describe en el Nivel IV. Es una **expulsión** permanente de la escuela y de todas las propiedades escolares por la Junta Directiva de Educación, a un estudiante (de 14 años de edad o mayores) cuya continua presencia constituye una amenaza inminente para otras personas. El estudiante es elegible para solicitar a la Junta Directiva una re-inscripción, si se le otorga, el estudiante puede ser asignado a la Academia Turning Point con un plan de re- entrada desarrollado por el personal de CMS.

*\* Con cada Nivel, el Administrador tiene la discreción de imponer las consecuencias que son consideradas más apropiadas para dirigir la infracción. En el caso que una infracción se adjudique a varios niveles, estará bajo la discreción del Administrador es el que determinará que Nivel se le asignará a la infracción.*

**Sección IV – Infracciones (Relacionado a los Rasgos del Carácter)**

Las violaciones a las reglas de CMS pueden ser apoyadas por violaciones a leyes estatales y federales por las cuales a los estudiantes se les pueden hacer cargos.

**Regla 1 ASISTENCIA (Ciudadanía/Responsabilidad):** Un estudiante debe asistir a todas las clases todos los días a menos que presente una excusa legal. Además de cualquier respuesta administrativa, se le puede solicitar al estudiante cumplir con los procedimientos de recuperación del distrito. La violación de esta regla incluye tardanzas, no asistir a la escuela o a clases y ausencias excesivas (Violaciones a esta regla pueden estar sujetas a la Regla 7 cuando el estudiante inicia un comportamiento insubordinado hacia un miembro del personal autorizado que intenta hacer cumplir esta regla).

**Regla 2 ALIMENTOS / BEBIDAS (Responsabilidad/Honestidad):** Un estudiante únicamente comerá y beberá en las áreas autorizadas de la escuela.

**Regla 3 MEDICAMENTOS (Responsabilidad/Honestidad):** Todo medicamento se le entregará a la enfermera de la escuela para ser guardado apropiadamente. Sin una autorización médica apropiada, no se les permite a los estudiantes llevar medicamentos con receta médica o sin ella, hacia o desde la escuela o tener medicamentos en su posesión en cualquier momento sin cumplir con condiciones establecidas por la Junta Directiva de Educación.

**Regla 4 CÓDIGO DE VESTIR (Respeto/ Responsabilidad):** Un estudiante debe mantener los estándares de aseo y limpieza personal que promuevan la seguridad, salud y los estándares aceptables de conducta social y que no interrumpan el ambiente educativo. Esto puede incluir ropa del estudiante que materialmente y sustancialmente interrumpa las clases y otras actividades escolares, incluyendo pero no limitando a ropa con artículos de pandillas. Por favor vea el código de vestir en su escuela.

**Regla 5 PROPIEDAD PERSONAL (Responsabilidad):** Los estudiantes únicamente podrán traer o poseer objetos que tengan un propósito académico y que no distraigan el aprendizaje o la enseñanza. Los estudiantes venderán artículos en la escuela únicamente como una actividad escolar aprobada. (Todo otro artículo será confiscado y devuelto a los padres de familia en un lapso de tiempo acordado que no pase de una semana.) Los siguientes están incluidos en la lista de artículos prohibidos.

**A. Teléfonos Celulares:** La posesión de teléfonos celulares es permitida, sin embargo, tienen que permanecer apagados y guardados durante los viajes en los autobuses y durante el transcurso del día de instrucción. La violación de cualquier otra regla del *Código de Conducta del Estudiante*, con el teléfono celular, incluyen insubordinación, o violaciones múltiples de esta regla, tendrá como resultado la pérdida del derecho del uso de teléfonos celulares en la propiedad de la escuela y se aplicarán las consecuencias pertinentes de acuerdo a la violación específica.

**B. Juguetes, juegos, localizadores y equipos electrónicos:** Esta prohibida la posesión de artículos o de

cualquier otro aparato similar sin la autorización de la administración. Tales artículos incluirán, pero no están limitados a IPODs y otros MP3 Players, PDAs y otros aparatos electrónicos usados para comunicación entre estudiantes, grabación de audio y/o video/foto, excepto cuando son utilizados como parte de instrucción. Esta regla no incluye pistolas de juguete, que tenga un parecido razonable con una arma de fuego verdadera; esto es considerado como un arma, para tal artículo vea la Regla 29

**Reglas 1, 2, 3, 4 y 5 son Nivel I de infracciones  
(excepto cuando las violaciones de la Regla I pueda resultar en violación de la Regla 7).**

- Regla 6 FALSIFICACIÓN (Honestidad):** Un estudiante será honesto y presentará su trabajo.
- A. Alterar la Libreta de Calificaciones o las Notas:** Alterar la libreta de calificaciones, los pases oficiales, notas u otros documentos escolares de cualquier manera, incluyendo el cambio de calificaciones o falsificando los nombres en las excusas, esta prohibido.
  - B. Información Falsa:** Está prohibido hacer declaraciones falsas, escritas u orales, a cualquier persona en un cargo de autoridad.
  - C. Engaños:** Está prohibido violar las reglas de la honradez y Códigos de Honor, incluye pero no se limita a copiar la prueba o las tareas de otro estudiante.
- Regla 7 INSUBORDINACIÓN (Responsabilidad/Respeto):** Un estudiante obedecerá las instrucciones válidas de cualquier miembro autorizado del personal durante el tiempo que el estudiante está en la escuela, participando en una actividad escolar, o en la propiedad de la escuela. Se espera que todo estudiante se comporte de manera respetuosa. Esto incluye, pero no se limita a cumplir con las instrucciones de cualquier miembro del personal, no retirarse mientras un miembro del personal le está hablando, hablar con los miembros del personal de una manera apropiada y completar todo el trabajo asignado.
- Regla 8 INTIMIDACIÓN/PROFANIDAD, OBSCENIDAD Y/O LENGUAJE DESPECTIVO (Respeto/Cuidado):** Un estudiante usará lenguaje y conducta apropiada en la escuela y en funciones escolares y poseerá únicamente los materiales apropiados. Esta regla se aplica al decir malas palabras, poseer materiales escritos o mensaje de texto y/o una imagen que pueda ser ofensivos, raciales, derogatorios, intimidantes u obscenos a otra persona (incluyendo pero no limitado hacer referencias de la raza, color, antepasados, origen nacional, género, identidad o expresión de género, orientación sexual, religión, y/o discapacidad física o sensorial, apariencia física o hacer gestos o comentarios ofensivos).
- La intimidación y/o el acoso son estrictamente prohibidos. Si un estudiante se siente intimidado en la escuela por un adulto u otro estudiante, debe referirse a la planilla de Intimidación, Opresión y/o Amenazas en la Sección de Planillas que se encuentra en la parte posterior de este libro. Después de completar esta planilla se debe entregar a la administración de la escuela. No se permitirá ninguna represalia por hacer un reporte.
- Regla 9 COMPORTAMIENTO DISRUPTIVO EN GENERAL (Responsabilidad/Respeto/Ciudadanía):** Un estudiante mantendrá un comportamiento apropiado como el evitar no interrumpir la clase, la escuela, o cualquier actividad del autobús y estar preparado para la instrucción académicas en todo momento. Un estudiante no debe hablar en la clase o moverse de su asiento/área asignada sin permiso, lanzar cualquier objeto (a menos que uno de los miembros del personal lo solicite siempre que tenga un propósito educativo) juegos violentos, acosos, incomodar o hacer ruidos fuertes.
- Violaciones Repetidas:** Las violaciones repetidas de comportamiento disruptivo en general resultarán en un Proceso de Evaluación del Comportamiento Intensivo que debe completarse para cada estudiante. La recomendación para esta revisión debe venir del Equipo de Intervención de la escuela, después de las intervenciones apropiadas documentadas. Esto puede ser una infracción de Nivel III.
- Regla 10 ENTRAR A UNA PROPIEDAD (Ciudadanía):** Un estudiante no entrará en ninguna propiedad o instalaciones de la escuela sin la autorización adecuada. Esta regla incluye entrar en cualquier escuela durante el período de una suspensión o de exclusión.

**Las Reglas 5, 6, 7, 8, 9 y 10 son infracciones de los Nivel I o Nivel II  
(excepto por la violación repetida de la Regla 9 la cual puede ser una infracción de Nivel III).**

## PÁGINAS AMARILLAS

A menos que se especifique de manera diferente, todas las violaciones que se encuentran en las páginas amarillas son infracciones de Nivel III, IV o V

### Regla 11 ACCIONES PELIGROSAS (Ciudadanía/Cuidado):

**A. Peligros:** Un estudiante no puede cometer ninguna acción que presente el potencial de causar lesiones físicas a sí mismo o a otros, se incluyen pero no se limitan a: el bajarse de un autobús escolar en movimiento, el bajarse de un autobús escolar por la salida de emergencia cuando no exista tal emergencia, el intentar escabullirse de los oficiales de la escuela al correr por el estacionamiento u otra zona de tráfico, subirse al tejado de los edificios, estar en las áreas de construcción, salas de máquinas, áticos o en las ventilaciones de los edificios o cualquier acción que tenga un potencial de lesiones físicas para sí mismo o para otras personas. Esta regla sólo se aplicará cuando tal comportamiento inseguro no reúna los requisitos de otra violación.

**B. La Auto Medicación:** Un estudiante no debe tener en su posesión ningún medicamento que requiera o no receta médica para adquirirlo. La simple posesión de tales artículos que no están de acuerdo con los estándares de la Junta de Educación puede tener las consecuencias subrayadas en la Regla 3. La distribución y/o el consumo de tales medicamentos puede resultar una consecuencia inmediata de Nivel III. En algunas ocasiones, las violaciones a la Regla 11 pueden ser infracciones del Nivel II

### Regla 12 USO DE VEHÍCULO (Responsabilidad/Ciudadanía):

**A. Uso Imprudente del Vehículo:** Un estudiante no manejará en la escuela ningún vehículo motorizado o autopropulsado de una manera que pueda ser una amenaza para la salud y/o la seguridad, o que sea una interrupción al proceso educativo. Manejar para la escuela se considera un privilegio que puede ser limitado o anulado en cualquier momento por el director de la escuela.

**B. Estacionamiento de Vehículos en el Campus:** Un estudiante no dejará un automóvil en las instalaciones escolares sin la autorización apropiada y un permiso de estacionamiento visible. Los vehículos que no estén autorizados pueden ser remolcados por una grúa. Además del vehículo ser remolcado, esta puede ser una infracción de Nivel I o II.

**Regla 13 APUESTAS (Responsabilidad):** Un estudiante no participará en juegos de habilidad u oportunidad en los que se apueste dinero o propiedades. En algunas ocasiones, las violaciones a la Regla 13 pueden ser infracciones del Nivel II.

**Regla 14 VANDALISMO (Responsabilidad /Respeto/ Ciudadanía):** Ningún estudiante solo o con otros participará intencionalmente, con o sin malicia, para dañar o destruir la propiedad ajena, incluyendo propiedad de la escuela o del distrito, miembros del personal, estudiantes u otros adultos en el campus o actividades patrocinadas o relacionadas con la escuela dentro o fuera de la propiedad escolar. Un estudiante o padre/guardián será responsable financieramente, según la ley, por la destrucción intencional de la propiedad. En algunas ocasiones, las violaciones a la Regla 14 pueden ser infracciones del Nivel II.

**Regla 15 USO DEL FUEGO (Responsabilidad /Respeto/ Ciudadanía):** Ningún estudiante provocará un incendio o lo intentará en ningún lugar de las propiedades escolares o participará con otros para dañar o destruir la propiedad de a través del uso del fuego. Esto incluye el prender cerillas, intentar prender un encendedor de cigarrillos o usar cualquier instrumento que pueda causar un incendio en la propiedad escolar o en una actividad patrocinada o relacionada con la escuela, dentro o fuera de la propiedad escolar. (Esta violación no incluye ninguna violación por fumar. Para las violaciones por fumar vea la Regla 28A.) En algunas ocasiones, tales como el uso de un encendedor durante una violación de fumar, las violaciones a la Regla 15 pueden ser infracciones del Nivel II.

**Regla 16 ROBO (Responsabilidad /Respeto/ Ciudadanía):** Ningún estudiante robará o poseerá propiedad robada o participará con otros para hacerlo. La propiedad robada incluye cualquier artículo que se haya obtenido sin la autorización del propietario. En algunas ocasiones, las violaciones a la Regla 16 pueden ser infracciones del Nivel II.

**Regla 17 IRRUMPIR Y ENTRAR EN UNA PROPIEDAD PRIVADA (Responsabilidad/ Respeto/ Ciudadanía):** Un estudiante no entrará en ninguna propiedad del distrito. Esto incluye cualquier entrada sin autorización a la propiedad escolar con o sin la destrucción de la propiedad.

**Regla 18 ROBO EN UNA PROPIEDAD (Responsabilidad /Respeto/ Ciudadanía):** Un estudiante no entrará ilegalmente en una propiedad del distrito con el intento de cometer un delito, de robar y/o llevarse la propiedad de otro o intentar llevarse propiedad ajena.

**Regla 19 ROBO PERSONAL (Responsabilidad /Respeto/ Ciudadanía):** Un estudiante no tomará o intentará tomar la propiedad de otra persona por la fuerza o la violencia.

**Regla 20 EXTORSIÓN (Responsabilidad /Respeto/ Ciudadanía):** Un estudiante no tomará, amenazará o intentará llevarse la propiedad (incluyendo pero no limitado a dinero) de otras personas utilizando la intimidación.

- Regla 21 USO NO AUTORIZADO DE LA COMPUTADORA (Honestidad):** Un estudiante debe abstenerse del uso inapropiado del sistema informático o el uso del Sitio de Internet de CMS sin la autorización apropiada. Esto incluye el uso no autorizado de los códigos de entrada, el sistema telefónico escolar, la comunicación de amenazas o amenazas implícitas y/o intentos no autorizados para ponerse en contacto con el sitio de Internet de CMS desde cualquier estación de computadoras. Esta regla también abarca cualquier actividad o distribución de información desde el computador de la casa o la escuela que constituya una violación de la regla bajo el *Código de Conducta del Estudiante* o una violación a la ley, tal como, pero no limitado a acoso u hostigamiento. La publicación en el Internet se considera como una distribución, sin importar el lugar donde se encuentra la computadora donde fue publicado el contenido ofensivo. (Violaciones menores del uso no autorizado de las computadoras incluyen, tener acceso a cuentas personales de correo electrónico desde un computador de la escuela puede ser una infracción de Nivel I o II.)
- Regla 22 MATERIAL PORNOGRÁFICO, PROFANO Y/O VIOLENTO (Respeto/ Ciudadanía):** Cualquier estudiante debe evitar tener cualquier material pornográfico o profano en su posesión, incluyendo pero no limitándose a fotografías, revistas, CDs, DVDs, texto electrónico, materiales sexuales explícitos o de violencia gráfica (incluyendo pero no limitados a documentos o instrucciones referentes a la creación y/o el uso de armas).
- Regla 23 FALSIFICACIÓN DE MONEDA (Honestidad):** Ningún estudiante, distribuirá, producirá o usará moneda falsificada en la propiedad de la escuela o en una actividad patrocinada o que tenga relación con la escuela, dentro o fuera de la escuela.
- Regla 24 FALSA ALARMA (Responsabilidad):** En la ausencia de una emergencia, un estudiante no debe llamar al 911, dar señal de alarma o poner en funcionamiento la señal automática, indicando la presencia de una emergencia.
- Regla 25 AMENAZA DE BOMBA (Responsabilidad):** Un estudiante no deberá hacer notificación falsa o de otra forma (verbal o escrita), indicando la presencia de una bomba o un explosivo en las instalaciones escolares, en el autobús escolar o en cualquier actividad escolar.
- Regla 26 ACCIONES AGRESIVAS FÍSICA/VERBAL (Responsabilidad /Cuidado/Justicia e Imparcialidad):** Un estudiante no mostrará ningún tipo de acción agresiva física/verbal en contra de otro estudiante, miembro del personal u otros adultos en la escuela. Cualquier incidente menor causado por golpes, mordidas, escupidas, empujones, patadas o al lanzar objetos a un estudiante o adulto puede ser una infracción de Nivel I o II.
- A. Confrontación/ Provocación Verbal:** Un estudiante no debe acercarse a otra persona en manera de confrontación, provocación o acoso<sup>1</sup>. Esto incluye los intentos a intimidar o instigar a otra persona a pelear o a cometer otros actos de agresión física. (Esto puede ser una infracción de Nivel I o II.)
- B. Peleas:** El intercambio de un contacto mutuo físico agresivo entre estudiantes con o sin lesión está prohibido. (La primera violación de esta regla debe ser una infracción de Nivel II y resultará en no más de cinco días de suspensión fuera de la escuela, mientras no resulte en lesiones o en interrupciones del ambiente educativo. Violaciones posteriores (acumuladas en los grados 6-12), o aquellas que causen lesiones o interrupciones, deben ser infracciones de Nivel III. Un estudiante que es atacado físicamente puede actuar en defensa propia sin tener consecuencias. **La defensa personal** está definida como el acto de protegerse de ser golpeado y de lograr liberarse del atacante para prevenir una pelea y para notificar a las autoridades de la escuela. Golpear al agresor como respuesta y participar en la pelea no se considera defensa personal. Esta acción es represalia que será considerada como una pelea. Los Administradores tendrán a su juicio el reconocer la necesidad de la defensa personal para cada incidente.
- C. Amenazando/Intimidando:** Un estudiante no amenazará, golpeará, atacará, lastimará o causará miedo a otra persona por intimidación a través de cualquier medio, incluyendo amenazas hechas en persona, vía telefónica y/o por escrito que ponga en riesgo la seguridad del ambiente escolar. El Nivel será determinado por el grado de riesgo presentado por la amenaza, sea que la amenaza pueda ser llevada a cabo y si la persona amenazada es intimidada. La violación de esta regla puede considerarse una infracción de Nivel I, II o III y puede incluir pero no será limitado a intimidaciones a través del uso de artículos relacionados con pandillas.
- D. Asalto a un Estudiante:** Un estudiante no puede atacar físicamente a otros estudiantes. Vea la definición de defensa personal en la parte de arriba. **Asalto Múltiple:** Un estudiante no debe actuar en grupo para atacar físicamente a otro estudiante.
- E. Asalto a un Miembro del Personal:** Un estudiante no puede atacar físicamente a ningún miembro del personal o adulto. Vea la definición de defensa personal en la parte de arriba. **Asalto Múltiple:** Los estudiantes no deben actuar en grupo para atacar físicamente a otro miembro del personal u otro adulto.
- F. Iniciando un Motín/Caos:** Un estudiante no debe involucrarse en comportamiento de naturaleza violenta o agresiva en una área de alta sensibilidad que pueda resultar en un motín, propagar el caos o acciones agresivas, (verbales y/o físicas) por estudiantes que presencien o estén involucrados en el incidente. (Esto puede ser una infracción de Nivel II o III).

<sup>1</sup> Por ejemplo, un “asunto de confrontación, provocativo o de intimidación” incluye momentos en donde un estudiante agresivamente y argumentativamente intenta interrogar a un individuo o remover un artículo de ropa o prendas de un individuo (p.ej. una gorra o un collar) sin permiso.

**G. Negarse a Dispersarse:** Un estudiante que sea testigo de un incidente bajo esta regla debe de dispersarse a la solicitud de cualquier miembro del personal. (Esto puede ser una infracción de Nivel II o III.)

**H. Participación en una Manifestación Civil de Protesta:** Un estudiante no interrumpirá la jornada escolar para participar en una manifestación civil de protesta, esto incluye salir del campus de la escuela sin permiso. (Esto puede ser una infracción de Nivel I, II o III.)

**Regla 27 COMPORTAMIENTO SEXUAL (Respeto/Cuidado):** Un estudiante no debe involucrarse en ningún comportamiento de naturaleza sexual en la propiedad de la escuela o en cualquier actividad patrocinada por la escuela.

**A. Tocar de Manera Ofensiva:** Un estudiante no debe involucrarse en tocar de una forma no deseada, ofensiva o de naturaleza sexual. (Esto puede ser una infracción de Nivel I, II o III.)

**B. Acoso Sexual:** Un estudiante no debe involucrarse en tener una conducta verbal o física (hacer gestos) no deseada de naturaleza sexual que pudiera verse razonablemente como intimidación, hostilidad u ofensa (Esto puede ser una infracción de Nivel I, II o III.)

**C. Exposición Indecente:** Un estudiante no deberá exponer las partes privadas de su cuerpo intencionalmente, incluyendo pero no limitado al acto de bajarse y subirse el pantalón rápidamente. (Esto puede ser una infracción de Nivel I, II o III.)

**D. Actividad Sexual Consensuada:** Los estudiantes no deben involucrarse en actividades sexuales aún con el consentimiento de parte de los participantes. (Esto puede ser una infracción de Nivel I, II o III.)

**E. Agresión Sexual:** Un estudiante no debe involucrarse en actividades sexuales o intentar agredir a otra persona a la fuerza con amenazas o intimidaciones.

**Regla 28 ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS (Responsabilidad / Ciudadanía):** Un estudiante no usará, comprará, venderá, distribuirá o estará bajo la influencia de o poseerá ninguna clase de bebidas alcohólicas, tabaco, sustancias controladas tal (como la ley del estado lo define), o sustancias ilegales o alteradas.

**A. TABACO:** Todas las propiedades del distrito son libres de tabaco. Un estudiante no puede tener, utilizar o distribuir tabaco, productos tabacaleros o productos parecidos al tabaco en la propiedad de la escuela o en funciones escolares. Para la posesión de papeles de envolver, vea la parte C (1). (Esto puede ser una infracción de Nivel I, II o III.)

**B. ALCOHOL:** Un estudiante no tendrá, usará, distribuirá o estará bajo la influencia de alcohol en la escuela o en cualquier función escolar. La primera violación resultará en una infracción de Nivel I o II con la asignación inmediata al Programa de Opciones Positivas (“POP”). Todas las violaciones posteriores (acumulativas de los grados 6 al 12) resultarán en una infracción de Nivel III.

**C. DROGAS/SUBSTANCIAS ILEGALES, ALTERACIÓN DE DROGAS Y PARAFERNALIA:**

**1. Uso, Influencia, o Posesión de Drogas/Parafernalia:** Un estudiante no usará, estará bajo la influencia o tendrá sustancias ilegales o controladas o artículos de drogas en la escuela o en cualquier función escolar. La primera violación resultará en una infracción de Nivel I o II con la asignación inmediata al Programa de Opciones Positivas (“POP”). Cualquier suspensión bajo el Nivel II será reducida para un estudiante que asista al programa POP. Todas las violaciones posteriores (acumulativas de los grados 6 al 12) resultarán en una infracción de Nivel III.

**2. Venta/Distribución (Intento o Cometido):** Un estudiante no debe distribuir, vender, solicitar o intentar vender cualquier tipo de sustancia ilegal, alterada o controlada. La posesión de paquetes envueltos individualmente de sustancias controladas o ilegales se considerará como el intento de venta o distribución.

**Regla 29 ARMAS Y OBJETOS PELIGROSOS (Responsabilidad/Cuidado):** Un estudiante no poseerá, manejará, transportará o usará ninguna arma, objeto que se pudiera considerar un arma, objetos peligrosos o cualquier sustancia que pudiera causar daños o molestar a otro individuo en la escuela o en cualquier función escolar. Todos los artículos serán confiscados y no se devolverán excepto con el mutuo acuerdo de la escuela y de la agencia de mantenimiento de la ley y el orden. Esta regla no se aplica a los materiales escolares (lápiz, apuntador de láser) a menos que sean usados como un arma. Nota – cualquier objeto arrojado desde un autobús escolar se tratará como si fuera un arma.

**Nota Especial: Vea la Provisión Harbor de Seguridad en la página 6.**

**Los artículos prohibidos incluyen, pero no se limitan a:**

- A. Cuchillo de juguete u objetos con apariencia de cuchillo
- B. Arma no capaz de propulsar un misil
- C. Cuchillo
- D. Cortador de cajas /navaja
- E. Armas camufladas
- F. Objetos arrojados desde un autobús
- G. Munición
- H. Fuegos artificiales
- I. Bombas

- J. Pistolas de aire, pistolas de balines y perdigones
- K. Cualquier objeto o sustancia que pudiera causar lesiones incluyendo pero no limitándose a tirachinas, pinchos para quebrar el hielo, anillos multi-dedos, nudillos metálicos, chacos, cuchillos de caza, puñal, daga, caña de plomo, cuchillos automático, tiradores, porras, pistolas de impacto, aerosoles de defensa (*maze*), extintores de fuego y/o el uso de cualquier objeto o sustancia que potencialmente pueda causar lesiones, irritación o lesiones corporales.

**Rule 30 PANDILLAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON PANDILLAS (Responsabilidad/Cuidado/Justicia e Imparcialidad):** Ningún estudiante cometerá acto alguno que envuelva pandilla o actividades relacionadas con pandillas. Una pandilla es cualquier organización activa, asociación, o grupo de tres o más personas, ya sea formal o informal, teniendo como una de sus principales actividades el cometer actos criminales, o a propósito violar cualquiera de las reglas del distrito, y teniendo un nombre común o un signo de identificación común, colores o símbolos. La conducta prohibida en estas reglas incluye:

- A. **Vestuario:** Vestir, poseer, usar, distribuir, exhibir, o vender cualquier ropa, prendas, emblemas, placas, símbolos, signos, tatuajes visibles y marcas en el cuerpo, u otros objetos, o tener posesión de literatura que muestre afiliación con una pandilla, o evidencia de membresía o afiliación en alguna pandilla o que promueva afiliación a pandillas;
- B. **Comunicación:** Comunicándose ya sea verbal o no-verbal (gestos, apretones de manos, eslogan-lemas, dibujos, etc.), convenir membresía de afiliación en alguna pandilla o que promueva afiliación a pandillas;
- C. **Vandalismo o Destrucción de Propiedad:** Marcando o de otra manera alterar la escuela o propiedad personal, símbolos o eslogan relacionados con pandillas;
- D. **Intimidación/Amenazas:** Solicitando pago por protección, dinero o seguro, o de otra manera intimidando o amenazando a cualquier persona relacionada a actividad de pandilla;
- E. **Coacción:** Incitando otros estudiantes a intimidar o a actuar con violencia física contra cualquier otra persona relacionado a actividad de pandilla;
- F. **Solicitar:** Solicitándole a otros membresía para pandilla;
- G. **Conspiración:** Conspirando para cometer alguna violación de esta regla o cometiendo o conspirando para cometer algún otro acto ilegal u otra violación de las reglas del distrito escolar que se relacione con actividad de pandillas.

**Regla 31 ARMAS DE FUEGO (cargada o descargada) (Responsabilidad/Cuidado):** Un estudiante no poseerá, manejará o transportará ninguna arma de fuego, pistola, rifle, escopeta o cualquier otra arma que será o está designada o podría convertirse fácilmente para expeler un proyectil como acción de una explosión incluyendo armas camufladas. La violación de esta regla es una infracción de Nivel IV o Nivel V.

**Regla 32 ESTUDIANTES CONSTANTEMENTE PELIGROSOS (Responsabilidad/Cuidado/Justicia e Imparcialidad):** Los estudiantes que son de 16 años de edad o mayores, no deben involucrarse con frecuencia en conductas que sean de violación a las reglas del código de conducta y peligrosas para los demás en el ambiente escolar. La conducta determinada para esta regla debe incluir múltiples incidentes sobre un período de tiempo determinado. Los ejemplos de mala conducta bajo esta regla deben estar limitados a múltiples violaciones de las reglas; por asalto, venta o distribución de drogas ilegales, actividades relacionadas con pandillas, posesión de armas y comportamiento sexual inapropiado.

**Regla 33 RECHAZO AL REGISTRO DE UN ESTUDIANTE (Responsabilidad y Honestidad):** La Administración escolar tiene el derecho de conducir un registro que sea razonable de un estudiante o de sus pertenencias si la administración tiene una sospecha razonable de que el estudiante pueda poseer un arma, sustancia ilegal u otros artículos que violen o sean prohibidos por la ley o el *Código de Conducta del Estudiante*.

- A. **Registro de un individuo y de sus pertenencias:** Un estudiante debe cooperar con, y no interferir con un registro autorizado y razonable de un estudiante y de sus pertenencias basado en una sospecha razonable de que el estudiante pueda poseer un arma, sustancia ilegal u otros artículos que violen o sean prohibidos por la ley o el *Código de Conducta del Estudiante*.
- B. **Registro de Casilleros y Escritorios del Estudiante:** Los casilleros y escritorios son propiedad de la escuela y son asignados al estudiante con el compromiso de que el estudiante sea responsable de toda la propiedad ubicada en el casillero o escritorio. Los casilleros y escritorios deben ser utilizados solamente para guardar aquellos artículos que son razonablemente necesarios, para las actividades escolares del estudiante tales como libros, ropa para el gimnasio, abrigos, tareas escolares etc. Un estudiante debe cooperar, no impedir o interferir con un registro autorizado de su casillero o escritorio.
- C. **Registro de un Vehículo:** Un estudiante debe cooperar, no impedir o interferir con un registro razonable del vehículo del estudiante y de su contenido cuando se encuentre presente en propiedad escolar o en una actividad de la escuela. Estos registros se basarán en una sospecha razonable en las cuales el estudiante pueda poseer un arma, sustancia ilegal u otros artículos que violen o sean prohibidos por la ley o el *Código de Conducta del Estudiante*. Una violación de esta regla puede resultar en la pérdida del privilegio del estudiante para el estacionamiento, además de otras disciplinas que apliquen.

## Sección V – Procedimientos Relacionados con las Acciones Disciplinarias o Re-entrada

Para poder proteger los derechos de los estudiantes, se deben seguir ciertos procedimientos relacionados con acciones disciplinarias. Estos procedimientos están desarrollados como lo requiere la ley o regulaciones. Se recomienda seguir la disciplina en las escuelas y salones de clases en áreas que no están cubiertas en estos procedimientos.

### Castigo Corporal

El castigo corporal está prohibido en el sistema escolar y no se usará en la disciplina (La política JK de la Junta Directiva de Educación de Charlotte-Mecklenburg e implementar la Regulación JK-R). Sin embargo, los empleados de las escuelas están autorizados por la ley del estado a “el uso de fuerza razonable si fuese necesario para retener o corregir a un alumno y mantener el orden durante una práctica de autoridad legal.” N.C.G.S. § 115C-390.

### Procedimiento para Suspensiones de Corto-plazo (1-10 días)

Un estudiante acusado de mala conducta, el cual en la opinión del director o persona designada, requiera una suspensión de la escuela, debe de seguir los siguientes procedimientos. En situaciones de emergencia, este procedimiento puede ser alterado siempre y cuando se haga el esfuerzo de proveer oportunidades substancialmente muy similares para el procedimiento modificado. Un estudiante tendrá la oportunidad de completar los trabajos y de tomar las pruebas faltantes durante el periodo de suspensión.

- Paso 1:** El director/persona designada le expondrá al estudiante la razón o razones del porque es considerada una suspensión.
- Paso 2:** Se le dará la oportunidad al estudiante de presentar su propia versión ya sea verbal o por escrito y tendrá la oportunidad de presentar testigos del incidente.
- Paso 3:** El director/persona designada determinará si el estudiante es culpable de mala conducta, y si lo es, que respuesta disciplinaria será impuesta. Los avisos para imponer una suspensión serán por escrito.
- Paso 4:** El director/persona designada reportará cada suspensión por escrito al padre/guardián del estudiante y al supervisor de zona o persona designada. Este reporte se enviará por correo o se entregará durante las primeras 24 horas después que comience la suspensión o el próximo día laborable. Se tomarán medidas para tratar de comunicarse con el padre/guardián antes de comenzar la suspensión. Si no hay comunicación con los padres o guardianes antes de comenzar la suspensión, el director/persona designada puede decidir comenzar la suspensión sin haberse comunicado con los padres o guardianes, pero se deben realizar esfuerzos continuos razonables para comunicarse.
- Paso 5:** Un estudiante y los padres/guardianes tienen el derecho de apelar al director las consecuencias disciplinarias asignadas cuando la decisión de la suspensión es tomada por el asistente del director u otra persona designada por el director. No se considerarán apelaciones por desacuerdo de las consecuencias disciplinarias sin una de las bases mencionadas anteriormente. Todas las peticiones tienen que hacerse durante los primeros tres (3) días después de la primera notificación de la suspensión recibida por el padre. Estará a la discreción del director el apoyar o modificar la suspensión si se determina que la decisión será lo mejor para el estudiante y la escuela. Si no se apela la suspensión durante los primeros tres (3) días después de la primera notificación (verbalmente o por escrito) la suspensión es final. Las consecuencias disciplinarias se mantienen en efecto durante todas las apelaciones. Por favor vea la Sección de las Planillas para una solicitud de apelación.
- Paso 6:** A la discreción del director, un contrato escrito del comportamiento puede ser requerido al estudiante regresar a la escuela.

## Procedimiento para Suspensiones de Largo - Plazo (más de 10 días), Reasignación o Exclusión

Un estudiante acusado de una violación del *Código de Conducta del Estudiante*, en la opinión del director/ persona designada puede requerir una suspensión de largo plazo, reasignación o expulsión de la escuela, y deberá mantenerse el procedimiento tal como está definido a continuación. Los procedimientos para una suspensión de corto plazo tienen que ser empleados como también los siguientes pasos adicionales, antes de una imposición de la suspensión de largo plazo o exclusión.

- Paso 1:** Una Reunión del Equipo de Disciplina (DTM) la cual consiste del director/persona designada, administrador de área, padre/guardián y el estudiante se programará en la escuela, durante los primeros 10 días escolares de la suspensión. El propósito de esta junta es para que el equipo revise la investigación finalizada por la escuela, el procedimiento a seguir y cualquier información dada por el estudiante y padre/guardián. Debido a que el DTM está diseñado a ser un proceso de colaboración entre los miembros del equipo, no es necesario que un representante del consejo asista. Durante el DTM, el administrador de área revisará las consecuencias recomendadas, decidirá si algunas consecuencias adicionales deberán ser impuestas y las explicará. *Si el padre/guardián está de acuerdo con el administrador de área, entonces la decisión se cumplirá y no habrá procedimientos a seguir (ejemplo, una audiencia) asociados con el incidente.* Si el padre o guardián no está de acuerdo con la decisión tomada por el administrador de área, puede hacer una petición por escrito solicitando una audiencia al administrador de área. Para una planilla de solicitud por favor vea la Sección de Planillas.
- Paso 2:** La audiencia se programará durante los primeros 10 días de suspensión, o lo más cerca posible. Si los padres/guardianes solicitan una fecha más tarde para la audiencia o que hayan conflictos en la programación que no permitan realizar la audiencia durante los 10 primeros días de suspensión, entonces el superintendente de zona/persona designada determinará si la ofensa merece una extensión de la suspensión antes de acordar una fecha posterior para la audiencia. El superintendente/persona designada determinará si aprueba una suspensión de largo plazo, reasignación o exclusión mientras se espera la apelación.
- Paso 3:** Se le enviará un aviso por escrito a los padres/guardianes informándoles la fecha, el lugar y la hora de la audiencia. El aviso también explicará a los padres/guardianes el proceso de la audiencia y les informará de los derechos del estudiante según la ley.
- Paso 4:** Una audiencia se llevará a cabo en las oficinas de la áreas escolares (learning community office), donde el estudiante tendrá la oportunidad de ejercer los derechos mencionados en el aviso, incluyendo el derecho de presentar su propia versión acerca del suceso, proveer testigos a su favor (o testimonios de testigos por escrito), interrogar a los testigos presentados por la administración de la escuela y ser representado por un abogado (pagado por su propia cuenta).
- Paso 5:** El superintendente/persona designada determinará, por escrito, si hubo suficiente información en la audiencia para determinar si es el estudiante es culpable o no de mala conducta, y si fuese, cual será la acción disciplinaria. El superintendente/persona designada no revisará la suspensión inicial de 10-días. El estudiante será notificado entre siete a diez días después de la audiencia.
- Paso 6:** Si el padre/guardián no están de acuerdo con la decisión del superintendente/persona designada, puede solicitar una apelación ante el panel de La Junta Directiva de Educación. Esta apelación tiene que solicitarse durante 10 días después de la fecha de la carta de decisión del Superintendente. La consecuencia disciplinaria permanece en efecto durante todos los procesos de apelación. Para una planilla de apelación por favor vea la Sección de Planillas.

## Procedimiento para una Expulsión

De acuerdo a N.C.G.S. § 115C-391(d), la Junta Directiva de Educación puede expulsar a cualquier estudiante sobre la edad de 14 años, “quienes su comportamiento indica que su presencia en la escuela constituye claramente una amenaza contra la seguridad de otros estudiantes o empleados.”



- Paso 1:** Después de la audiencia, el superintendente/persona designada puede hacer la recomendación a la Junta Directiva de Educación de expulsar al estudiante.
- Paso 2:** El padre/guardián recibirá la notificación por escrito de la audiencia ante el panel de La Junta Directiva de Educación. La notificación incluirá la fecha, hora y lugar de la audiencia, los cargos contra el estudiante, la información que apoyan los cargos y los derechos del estudiante para este procedimiento.
- Paso 3:** La audiencia se llevará a cabo en las oficinas de la Junta Directiva de Educación, donde el estudiante podrá ejercer los derechos identificados en la notificación. Después de la audiencia, donde los cargos ya han sido expuestos, el estudiante tendrá la oportunidad de explicar el porqué su presencia no presenta un peligro para la seguridad de otros, proveer testigos a su favor (o testimonios de testigos por escrito), cuestionar la información presentada por el superintendente/persona designada y ser representado por un abogado pagando por su propia cuenta.
- Paso 4:** La Junta Directiva de Educación determinará lo siguiente: si se siguieron los requisitos legales y si los programas alternativos cumplen con las necesidades del estudiante y mantiene la seguridad en el ambiente educativo.
- Paso 5:** Se proveerá por escrito al padre/guardián, la decisión de la Junta Directiva de Educación, dentro de 7 a 10 días después de la audiencia.

### **Procedimientos para la Re-entrada de Estudiantes Expulsados**

Después de la decisión de la Junta Directiva de Educación de expulsar a un estudiante, el estudiante no tiene el derecho de asistir a las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg, hasta que demuestre que no representa una amenaza contra la seguridad de los otros estudiantes y miembros del personal. Los estudiantes tienen el derecho de solicitar a la Junta Directiva de Educación que reconsidere la decisión de expulsión en cualquier momento después del primer, 1ro de Julio y que sea por lo menos seis meses después de haberse tomado la decisión de la expulsión. Si se decide volver a aceptar al estudiante, se hará de acuerdo al contrato del comportamiento y la transferencia a un programa alternativo asignado por el Superintendente/persona designada. Si el estudiante no obedece el contrato del comportamiento o tiene problemas de conducta que amenace contra la seguridad de los estudiantes o empleados, podrá ser referido inmediatamente a la Junta Directiva de Educación.

### **Procedimiento para Suspensiones de Estudiantes con Discapacidades**

Por favor vea el *Manual de los Derechos de los Padres* para el procedimiento a seguir para los estudiantes con discapacidades. Si necesita una copia de este Manual, por favor comuníquese con el director de su escuela u obtenga una copia en las oficinas de las zonas escolares.

### **Procedimientos para la Re-entrada de Estudiantes de Programas Alternativos**

La ubicación escolar para estudiantes provenientes de un programa alternativo o instalaciones de tratamiento como Jail North, centros de salud mental, etc. Serán determinados por el Equipo de Transición Multidisciplinaria (MDTT). El equipo estará constituido cuando sea aplicable por representantes de varios departamentos de CMS, el programa relevante alternativo o instalaciones de tratamiento y el sistema judicial. Un individuo persona designada por el superintendente facilitará el proceso de apelación para las decisiones de ubicación escolar hechas por el Equipo de Transición Multidisciplinaria.

### **Punto de Salida es Punto de Entrada**

Abandonar la escuela por razones disciplinarias y volver a matricularse más adelante en las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg, no evitará una reasignación a una escuela alternativa. Los estudiantes que han sido reasignados a una escuela alternativa o a un programa mandatario por un tiempo definido, tienen que asistir y terminar esta reasignación exitosamente antes de regresar al ambiente escolar regular. Los estudiantes que se retiren de CMS y regresen más adelante automáticamente serán asignados a una escuela alternativa o a un programa cuando regresen al sistema.

## **Programas Alternativos de Disciplina**

\*La transferencia a cualquiera de los programas en esta lista es con base a la disponibilidad.

### *Centros Alternativos para la Suspensión de Corto-Plazo (Short-Term Alternative to Suspension Centers):*

La meta primordial de los **Centros Alternativos para la Suspensión de Corto-Plazo** es reducir el número de estudiantes quienes constantemente tienen mal comportamiento en las escuelas. El programa proveerá un ambiente estable para los estudiantes suspendidos de uno a 10 días por una infracción hasta del Nivel III. Esto es una ubicación voluntaria que se ofrece en vez de una suspensión, por lo tanto no se provee transporte. La escuela asignada trabajará en colaboración con la familia y el centro para asegurar la consistencia en el trabajo académico. Los cursos y programas ofrecidos no son tan completos como los ofrecidos en las escuelas base de los estudiantes.

### *Centros Alternativos para la Suspensión de Largo-Plazo (Long-Term Alternative to Suspension Centers):*

Los estudiantes asignados a los **Centros Alternativos para la Suspensión de Largo-Plazo** son asignados de 11 a 30 días escolares. El transporte se proveerá cuando se establezca una ruta del autobús después de que el estudiante comience a asistir al programa. Los cursos que se ofrecen en los Centros Alternativos para la Suspensión de Largo-Plazo no son tan completos como los ofrecidos en las escuelas base de los estudiantes.

### *Programa de Opciones Positivas (Positive Options Program) (POP):*

**POP** es una opción para estudiantes quienes poseen o utilizan alcohol, marihuana, u otro tipo de droga ilegal en la escuela o en las actividades de la escuela y para quienes es su primera ofensa.

### *Academia Turning Point (Turning Point Academy):*

La **Academia Turning Point** está diseñada para estudiantes quienes han cometido graves infracciones del *Código de Conducta del Estudiante*. Los cursos y programas ofrecidos en la Academia Turning Point no son tan completos como los ofrecidos en las escuelas base de los estudiantes. Los miembros del personal trabajan con los estudiantes, sus familias y la escuela base para desarrollar un plan personal de comportamiento y un plan de estudios para implementarlo durante el tiempo en la Academia Turning Point. Los estudiantes son asignados a la Academia Turning Point por un periodo de tiempo determinado o hasta que logren alcanzar las metas establecidas y luego puedan regresar a su escuela base. El transporte se proveerá cuando se establezca una ruta del autobús después de que el estudiante comience a asistir al programa.

### *Programa de Graduación de Turning Point (Turning Point Graduation Program):*

El **Programa de Graduación de la Academia Turning Point** está diseñado para estudiantes en los grados 9–12 quienes no tienen la edad apropiada para la ubicación en el grado actual. Los cursos que se ofrecen en la Academia Turning Point no son tan completos como los ofrecidos en las escuelas base de los estudiantes. Este programa provee oportunidades para que los estudiantes puedan completar los cursos requeridos para la promoción/graduación más rápida que en el sistema tradicional.

### *Programa Right Choice (Right Choices Program):*

La meta del programa **Right Choices** es proporcionar una intervención constructiva y un programa de ayuda temprana para los que han cometido una ofensa por primera vez que violen las reglas del abuso de sustancias ilegales o actos violentos de las reglas del *Código de Conducta del Estudiante*. El transporte se proveerá cuando se establezca una ruta del autobús después de que el estudiante comience a asistir al programa. Los cursos que se ofrecen en el Programa de Right Choices no son tan completos como los ofrecidos en las escuelas base de los estudiantes.

### *Programa AWARE (AWARE Program):*

El programa **AWARE** es un programa alternativo de aprendizaje de 15 días, el cual se lleva a cabo dentro del Programa Right Choices para los que peleen por primera vez, que hayan cualificado y hayan sido recibidos en el proceso después del incidente. El transporte se proveerá cuando se establezca una ruta del autobús después de que el estudiante comience a asistir al programa. Los cursos que se ofrecen en el Programa AWARE no son tan completos como los ofrecidos en las escuelas base de los estudiantes.

***Programa La Violencia se Puede Prevenir (Violence Is Preventable (VIP) Program):***

VIP es un programa de apoyo para los estudiantes quienes han estado involucrados en graves comportamientos violentos en la escuela o en una actividad escolar y para los cuales ésta es la primera ofensa. Se requiere que el padre/guardián asista al VIP con los estudiantes. La intención del VIP es proveer conciencia de prevención de violencia y manejo de mal temperamento para crear habilidades positivas en el diario vivir en las áreas de comunicación, toma de decisiones y auto-estima. Cada ciclo de VIP consiste en cuatro secciones de una hora cada una.

***Programa el Acoso Sexual se puede Prevenir (Sexual Harassment Is Preventable (SHIP) Program):***

SHIP es un programa de apoyo para los estudiantes que han estado involucrados en incidentes de gravedad sobre acoso sexual en la escuela o en una actividad escolar para los cuales ésta es la primera ofensa. Se requiere que el padre/guardián asista al SHIP con los estudiantes. El propósito de SHIP es proveer conciencia a los participantes mediante discusiones y grupos de enfoque para modificar el comportamiento inapropiado.

***Programa de Servicio Comunitario (Community Service Program):***

El **Servicio Comunitario** está diseñado para permitirle al estudiante la oportunidad de permanecer en su escuela base mientras trabaja en varias organizaciones comunitarias, en lugar de ser asignado a una escuela de disciplina alternativa. Se requiere que cada estudiante y padre/guardián asistan a una reunión de orientación donde se explican las reglas, expectativas y parámetros de la asignación del servicio comunitario. Además de proveerle una alternativa a los estudiantes que están en violación del *Código de Conducta del Estudiante*, realizar horas de servicio comunitario ayuda a educar a los estudiantes sobre el valor del voluntariado.

**Definiciones**

**Estudiante (Student):** Cualquier persona que asista a cualquier escuela de Charlotte Mecklenburg Schools

**Junta (Board):** Junta Directiva de Educación de Charlotte Mecklenburg

**Director (Principal):** El director de la escuela o cualquier profesional escolar al cual el director pueda delegarle oficialmente autoridad

**Padre (Parent):** Padre natural, guardián legal o persona sirviendo en lugar de los padres (in loco parentis)

**Suspensión (Suspension):** Retiro temporal de un estudiante de un programa escolar regular

**Suspensión de corto plazo (Short-term suspension):** Es una suspensión fuera de la escuela que no excede los 10 días escolares y puede ser impuesta por el director o el asistente del director

**Suspensión de largo plazo (Long-term suspension):** Es una suspensión fuera de la escuela que excede los 10 días escolares pero no excede de 180 días escolares

**Suspensión de 365 días (305-day suspension):** Es una suspensión fuera de la escuela de 365 días calendario desde la fecha del incidente

**Exclusión (Exclusion):** Es una suspensión fuera de la escuela que va más allá del año escolar

**Expulsión (Expulsion):** Negación permanente del derecho de un estudiante de 14 años o más para asistir a la escuela o actividades patrocinadas por la escuela y puede ser impuesta únicamente por la Junta Directiva.

**Referencias**

**Junta Directiva de Educación de Charlotte-Mecklenburg** (Las políticas de la Junta Directiva de Educación están disponibles en el sitio Web de CMS en [www.cms.k12.nc.us](http://www.cms.k12.nc.us))

- Políticas KLC, KLG, JBA, JICA, JICG, JICH, JICH-R, JICI, JIIAA, JIJ, JIJ-R, JJJ, JK,JK-R, JKD, JKD-R y JKDA-R.

**Estatutos Generales de Carolina del Norte (North Carolina General Statutes)**

- §§ 20-11(n1), 1-538.3(b), 115C-288, 115C-307, 115C-390, 115C-391 y 115C-391.1.

**Otras Referencias**

- *Manual de los Derechos de los Padres (Handbook on Parents Rights)*
- **Enmiendas de Educación del Título IX de 1972 (Title IX of the 1972 Education Amendments)**
- **Sección 504 de la Ley Federal de Rehabilitación (Section 504 of the Rehabilitation Act)**
- **Título II de la Ley Federal de Americanos con Discapacidades de 1990 (Title II of the Americans with Disabilities Act of 1990 (ADA))**
- **Ley Federal de Mejoramiento de la Educación para Individuos con Discapacidades del 2004 (Individuals with Disabilities Education Improvement Act of 2004 (IDEA))**
- **Ley Federal de Asistencia a Indigentes McKinney-Vento de 1987 (McKinney-Vento)**
- **Ley Federal de los Derechos de Educación y Privacidad de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA))**
- **Manual de Padres-Estudiantes de las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg y el Manual de Planillas (disponible en el sitio Web del distrito)**

## **PLANILLAS**

- **Intimidación, Opresión y/o Amenaza – Planilla para el Informe Administrativo**
- **Solicitud para una Conferencias y una Apelación de Suspensión**
- **Solicitud para una Audiencia de una Suspensión de más de 10 días**
- **Solicitud para Apelar a la Junta Directiva de Educación**
- **Contrato del Comportamiento**

**INTIMIDACIÓN, OPRESIÓN Y/O AMENAZA  
PLANILLA PARA EL INFORME ADMINISTRATIVO**

Esta planilla se debe completar cuando ocurre algún incidente por intimidación, abuso y/o amenaza que involucren estudiantes o miembros del personal para poder proporcionar la documentación adecuada para la escuela y a la oficina central de administración. Por favor, complete la siguiente planilla y entregue una copia a los individuos indicados. Esta planilla debe ser completada de forma anónima.

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_ Escuela: \_\_\_\_\_

Nombre de la Persona Comunicando la Amenaza: \_\_\_\_\_

Fecha del Incidente: \_\_\_\_\_

Descripción Breve del Incidente:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_



***Entregué copias a:***

- El director de la escuela (Se proveerá una respuesta en el plazo de tres días, si esta planilla no es entregada anónimamente)
- El superintendente de zona



## Solicitud para una Conferencia y una Apelación de Suspensión

Presente esta solicitud al Director de la Escuela en un plazo de tres (3) días

PARA: \_\_\_\_\_ *Director*

FECHA: \_\_\_\_\_

DE: \_\_\_\_\_ *Padre*

\_\_\_\_\_ *Estudiante*

\_\_\_\_\_ *Grado*

\_\_\_\_\_ *Dirección*

\_\_\_\_\_ *Número de Teléfono*

Yo he revisado el *Manual de los Derechos del Estudiante, Responsabilidades y del Desarrollo del Carácter de Charlotte-Mecklenburg* y no creo que se hayan seguido los procedimientos apropiados por lo siguiente:

\_\_\_\_\_ La escuela no siguió los procedimientos del sistema escolar de Charlotte-Mecklenburg como se perfilan en el *Código de Conducta del Estudiante*. Por favor explique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ El nivel de acción disciplinaria no fue consistente con el *Código de Conducta del Estudiante*. Por favor explique

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ La prueba no apoya la queja de que mi hijo hubiera realmente cometido esta violación. Por favor explique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Yo estoy solicitando una conferencia y una revisión sobre la decisión de suspensión de mi hijo.

Esta planilla de apelación deberá ser entregada al director de la escuela dentro de los tres (3) días después de la decisión, sino será final. Dentro de los tres (3) días después de haber apelado, el director reportará la decisión de la apelación por escrito. *Por favor, tenga en consideración que cualquier cambio en la suspensión no cambiará la codificación oficial de los días escolares que ya hubiera servido como motivo para la suspensión.*





## Solicitud para una Audiencia de una Suspensión de más de 10 días

Presente esta solicitud al Superintendente de Zona en un plazo de tres (3) días

PARA:	_____	Director
FECHA:	_____	
DE:	_____	Padre
	_____	Estudiante
	_____	Grado
	_____	Dirección
	_____	Número de Teléfono

Yo deseo solicitar una Audiencia por las siguientes razones:

\_\_\_\_\_ La escuela no siguió los procedimientos del sistema escolar de Charlotte-Mecklenburg como se perfilan en el *Código de Conducta del Estudiante*. Por favor explique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ El nivel de acción disciplinaria no fue consistente con el *Código de Conducta del Estudiante*. Por favor explique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ La prueba no apoya la queja de que mi hijo hubiera realmente cometido esta violación. Por favor explique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Otra. Por favor explique.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Esta planilla de solicitud para una Audiencia deberá ser entregada al Superintendente de Zona en un plazo máximo de tres (3) días después de la decisión, sino será final. *Por favor, tenga en consideración que cualquier cambio en la suspensión no cambiará la codificación oficial de los días escolares que ya hubiera servido como motivo para la suspensión.*



## Solicitud para Apelar a la Junta Directiva de Educación

Presente esta solicitud al Director de la Escuela en un plazo de 10 días

**PARA:** Presidente  
Junta Directiva de Educación de Charlotte-Mecklenburg  
P.O. Box 30035  
Charlotte, North Carolina 28230-0035

**FECHA:** \_\_\_\_\_

**DE:** \_\_\_\_\_ *Padre*  
\_\_\_\_\_ *Estudiante*  
\_\_\_\_\_ *Escuela/Grado*  
\_\_\_\_\_ *Dirección*  
\_\_\_\_\_ *Número de Teléfono*

Yo deseo apelar la decisión del Superintendente por las siguientes razones:

\_\_\_\_\_ La escuela no siguió las reglas del sistema escolar de Charlotte-Mecklenburg, como se perfilan en el *Código de Conducta del Estudiante*. Por favor explique.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ El nivel de acción disciplinaria no fue consistente con el *Código de Conducta del Estudiante*. Por favor explique.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ La prueba no apoya la queja de que mi hijo hubiera realmente cometido esta violación. Por favor explique.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Otra. Por favor explique.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esta planilla de apelación debe entregarse a la Junta Directiva de Educación en un plazo máximo de 10 días de la decisión del Superintendente de Zona o la decisión será final.



## Contrato del Comportamiento del Estudiante

\_\_\_\_\_ *Estudiante*  
\_\_\_\_\_ *Escuela/Grado*  
\_\_\_\_\_ *Administrador*

Descripción del comportamiento inaceptable: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Descripción del comportamiento deseado a ser reemplazado: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Estrategias que se usarán para enseñar el comportamiento adecuado: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Refuerzo/recompensa por el buen comportamiento: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Consecuencias por la violación de este Contrato del Comportamiento: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Mi administrador ha revisado conmigo el *Código de Conducta del Estudiante* y las expectativas del comportamiento en mi escuela. Yo reconozco que mi comportamiento no fue consistente con las expectativas de mi escuela. Yo estoy de acuerdo en cumplir con los términos del *Código de Conducta del Estudiante* y cualquier otra regla adicional que mi escuela desarrolle. Lo más importante, yo no volveré a tener el mismo comportamiento inapropiado aquí mencionado. Cuando yo sienta que soy incapaz de seguir con los estándares de comportamiento discutidos hoy, yo buscaré la asistencia de un miembro del personal. Yo entiendo las consecuencias por la violación de este Contrato de Comportamiento.

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del Estudiante: \_\_\_\_\_

Firma del Administrador: \_\_\_\_\_





ALCANZA MÁS



P.O. Box 30035  
Charlotte, NC 28230  
Teléfono: 980-343-3000  
[www.cms.k12.nc.us](http://www.cms.k12.nc.us)  
CMS TV

**La competitividad global comienza aquí.**

*Conforme a la ley federal, las Escuelas de Charlotte-Mecklenburg administran todos los programas de educación, actividades de empleo y admisiones sin discriminación contra cualquier individuo con base en su género, raza, color, religión, origen nacional, edad o discapacidad.*

*La Ley Federal de Accesibilidad de Americanos con Discapacidades (ADA): Si necesita equipo auxiliar de comunicación para participar en los programas o servicios de CMS, se anima a que los participantes notifiquen al coordinador ADA, por lo menos con una semana de anterioridad del comienzo del programa, al teléfono 980-343-6661 (sistema de voz) o al: [accessibility@cms.k12.nc.us](mailto:accessibility@cms.k12.nc.us).*